

Утверждаю  
Директор муниципального бюджетного  
дополнительного учреждения  
дополнительного образования  
«ДЮСШ «Патриот» п. Кировский  
Кировского района»  
\_\_\_\_\_ Чужаков М.С.  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

## **ПРОГРАММА**

**производственного контроля**

**за соблюдением требований санитарного законодательства**

**в лагере с дневным пребыванием «Молодая гвардия»**

на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа  
«Патриот» п. Кировский Кировского района»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение.
2. Паспортные данные юридического лица.
3. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью.
4. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.
5. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (контрольных критических точек), в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний. Точки, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания). Периодичность отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний).
6. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам. Перечень должностей работников, подлежащих профессиональной гигиенической подготовке, аттестации.
7. Перечень осуществляемых юридическим лицом работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию.
8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.
9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, Территориального управления по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
  - 10.1. План основных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
  - 10.2. План мероприятий, необходимых для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

## 1. Введение.

Настоящая «Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» разработана на основании требований ст. 32 Закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.99 г., СП 1.1.1058—01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

Производственный контроль за соблюдением санитарных правил, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее - производственный контроль) - составная часть общей системы производственного контроля и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организуемых и проводимых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления ими отдельных видов деятельности, выполнении работ и оказании услуг, представляющих потенциальную опасность для человека, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранения жизни и здоровья людей и окружающей среды.

Производственный контроль проводится юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (п.2.1. СП 1.1.1058—01).

Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением (п.2.1. СП 1.1.1058—01).

## **2. Обязанности юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) при осуществлении производственного контроля.**

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) при выявлении нарушений санитарных правил на объекте производственного контроля должен принять меры, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения, в т.ч.:

- приостановить либо прекратить свою деятельность или работу отдельных помещений, эксплуатацию зданий, сооружений, выполнение отдельных видов работ и оказание услуг;

- проинформировать соответствующие службы о мерах, принятых по устранению нарушений санитарных правил;

- принять другие меры, предусмотренные действующим законодательством.

## **3. Паспортные данные предприятия.**

<b>1.</b>	Наименование юридического лица	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Патриот» п. Кировский Кировского района,
<b>2.</b>	Юридический адрес	692091, Приморский край, п. Кировский, Площадь Свободы, 36 а
<b>3.</b>	Почтовый адрес	692091, Приморский край, п. Кировский, Площадь Свободы, 36 а
<b>4.</b>	Фактический адрес	692091, Приморский край, п. Кировский, Площадь Свободы, 36 а
<b>5.</b>	Телефон, факс	Тел, факс: 8(42354)22-4-42, тел. 23-2-00.
<b>6.</b>	Директор	Чужаков Михаил Сергеевич
<b>7.</b>	Численность работающих	10
<b>8.</b>	Численность детей	75-125 человек
<b>9.</b>	Наименование лаборатории, которая осуществляет лабораторные и инструментальные исследования	Филиал ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Приморском крае в г. Лесозаводске

## **4. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью**

1.	ФЗ № 52-ФЗ от 30.03.99 г.	О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
2.	ФЗ № 294 от 26.12.2008г.	О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
3.	СП 1.1.1058—01	Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий
4.	СанПиН 2.4.4.2599-10	«Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»
5.	СП 2.3.6.1079-01	Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья
6.	СанПиН 2.3.2.1324-03	«Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»
7.	СанПиН 3.5.1378-03	Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности
8.	СанПиН 3.5.2.1376-03	Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих

9.	СП 3.2.1333-03	Профилактика паразитарных болезней на Территории Российской Федерации
10.	СП 3.5.3.1129-02	Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации
11.	Приказ МЗ и СР РФ от 12.04.2011 г № 302н	Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медосмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медосмотров (обследований) работников ,занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
12.	Приказ МЗ РФ № 229 от 29.06.00г.	О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций
13.	СанПиН 2.1.4.1074-01	Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества
14.	СП 3.1.2.2952-11	Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита
15.	СП 3.1.2.1203-03	Профилактика стрептококковой инфекции
16.	СП 3.1.2.2512-09	Профилактика менингококковой инфекции
17.	СП 3.1.1.1117 –02	Профилактика кишечных инфекций
18.	СП 3.1.1.1295-03	Профилактика туберкулеза
19.	СП 3.1.2.1319-03	Профилактика гриппа с дополнением СП 3.1.2.1382-03
20.	СП 3.1./3.2.1379-03	Общие требования профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний

21.	СП 3.2.1317-03	Профилактика энтеробиоза
22.	Приказ МЗ и СРРФ № 51н от 31.01.2011 года	Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям

**5. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.**

№ п.п.	Фамилия И.О.	Занимаемая должность	Функции по осуществлению производственного контроля в соответствии с должностной инструкцией	№, дата приказа о назначении
1	Чебанюк Ирина Васильевна	Начальник лагеря	организация и проведение производственного контроля в соответствии с согласованной программой производственного контроля	В период подготовки
2.	По согласованию с МУЗ ЦРБ п. Кировский	Мед.работник	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение организационно-подготовительной работы перед приемом детей в лагерь с дневным пребыванием:</li> <li>-лечебно-профилактическая работа;</li> <li>- подготовка отчета о работе и эффективности отдыха и оздоровления детей.</li> <li>- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений</li> <li>- организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий;</li> <li>-медицинский контроль за содержанием мест занятий физической культурой;</li> <li>- контроль за пищеблоком и питанием детей;</li> <li>-ведение медицинской документации</li> </ul>	

**6. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания**

6.1. Физические факторы



Наименование участка	Оборудование	Фактор производственной среды	Количество точек	Периодичность	Основание (указать нормативный документ)	Исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
Спортивный зал, коридоры		микроклимат	зависит от вместимости	1 раз перед началом оздоровительного сезона	СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием»	Чебанюк И. В.

		освещенность  искусственная		1 раз перед началом оздоровительного сезона	СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием»	Чебанюк И. В.
Помещение для занятий дополнительно го образования		Исследования эффективности работы общей и местной вентиляции и ее технический контроль		1 раз перед началом оздоровительного сезона	МУ № 4425-87 «Санитарно-гигиенический контроль систем вентиляции производственных помещений»	Чебанюк И. В.

<p>Помещения, используемые для осуществ- ления образова- тельной деятельности</p>		<p>Содержание фенола, формальдегида</p>		<p>После капитального ремонта, при замене полов, мебели</p>	<p>СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно- эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием»</p>	<p>Чебанюк И. В.</p>
---	--	---	--	---	--	----------------------

**6.2. Микробиологические, паразитологические и санитарно-химические исследования объектов окружающей и производственной среды**

Наименование участка	Виды исследований	Количество проб	Периодичность	Основание (нормативный документ)	Исполнитель
Пищеблок	Вода из разводящей сети* по микробиологическим показателям	1	<i>1 раз в смену</i>	СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем хозяйственно-питьевого водоснабжения. Контроль качества»	РПН
	По санитарно-химическим показателям	1	<i>Перед началом работы</i>		
Пищеблок,	Смывы с кухонного инвентаря, оборудования, столовой посуды (БГКП).	5	<i>1 раз в смену</i>	СанПиН 2.3.2.1078-02 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», МУ № 2657 от 31.12.82г. «Методические указания по санитарно-бактериологическому контролю на предприятиях общественного питания и торговли пищевыми продуктами», СП 3.1.094-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. Иерсиниозы»	
	<b>Готовая продукция</b>				
	<b>- гарниры</b> (макаронные изделия отварные, картофельное пюре, рис отварной, овощи тушеные) - (БГКП (колиформы), патогенные микроорганизмы, в т.ч. сальмонеллы) <b>- изделия из мясного и рыбного фарша, порционные куски рыбы, мяса,</b>	2	<i>1 раз в смену</i>		

	<i>запеканки</i>				
	Суточный рацион на калорийность	1	<i>1 раз в сезон</i>	СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул»	РПН

Игровые площадки	исследования почвы на содержание гельминтов, БГКП	1	<i>перед началом оздоровительного сезона</i>	СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул»	РПН
------------------	---	---	--	---	-----

**При неудовлетворительных результатах лабораторных исследований продукции повторно исследуется удвоенное количество образцов, проводится дополнительный контроль производства по ходу технологического процесса, сырья, полуфабрикатов, вспомогательных материалов, воды и воздуха, санитарной одежды, рук работников, санитарно-гигиенического состояния всех рабочих помещений.**

**7. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке.**

7.1. Перечень должностей работников предприятия, подлежащих медицинским осмотрам представлен в таблице (согласно приказа № 302 от 12.04.2011 г. Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении перечней вредных (или) опасных производственных факторов и работ, при проведении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»)

№ пп	Наименование должностей	Количество работающих	Участие врачей-специалистов, периодичность осмотров. Характер лабораторных и функциональных исследований
1	2	3	4
1.	Все сотрудники лагеря -нач. лагеря -воспитатели -повар - кух. работник	10	Терапевт(инфекционист) – 1 раз в год. Дерматовенеролог - 1 раз в год. Оториноларинголог 1 раз в год; Стоматолог- 1 раз в год; Крупнокадровая флюорография - 1 раз в год. Кровь на сифилис, мазки на гонорею, исследование на гельминты - при поступлении на работу. Исследование на возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф - при поступлении и по эпидпоказаниям. Прививки в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям

7.2. Перечень должностей работников, подлежащих профессиональной гигиенической подготовке.

№ п.п.	Наименование должностей	Количество работающих	Кратность
1	2	3	4
1.	Все сотрудники ЛДП -нач. лагеря; -воспитатели; -повар.	10	Перед началом оздоровительного сезона

**8. Перечень осуществляемых юридическим лицом работ и услуг, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, лицензированию.**

№ п.п.	Перечень работ, услуг	Наименование санитарно-эпидемиологического заключения, лицензии, регистрационный номер, дата,	Срок действия санитарно-эпидемиологического заключения, лицензии
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Деятельность, подлежащая санитарно-эпидемиологической оценке</b>		
1.1.	Образовательная деятельность		бессрочно
1.2.	Медицинская деятельность		

**9. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.**

№ п.п.	Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо (Ф.И.О., должность)	Регламентирующий документ
1	2	3	4	5
1	Журнал учета мероприятий по контролю	по факту	Чужаков М.С.	ФЗ №294-ФЗ от 26.12.2008 г. "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)", и муниципального контроля.



2	Журнал бракеража продуктов и продовольственного сырья, поступающего на пищеблок	ежедневно	Чебанюк Ирина Васильевна	СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул»
3	Журнал бракеража готовой продукции	ежедневно	Чебанюк Ирина Васильевна, бракеражная комиссия	СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул»
4	Журнал осмотра работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний и катаральных явлений	ежедневно	медработник	СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул»

5	Журнал «С» витаминизации блюд	ежедневно	медработник	СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул»
6	Отчет о работе и эффективности отдыха и оздоровления детей	В конце каждой смены		СанПиН 2.4.4.2599-10 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул»

**10. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование органов местного самоуправления, Территориального управления по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.**

№ п.п.	Перечень возможных аварийных	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию	Ответственное должностное лицо	Способ информирования
1	2	4	5	6
1	Пожар	Сообщить в пожарную службу, вывести людей в безопасное место, использовать огнетушители	Первый обнаруживший	По телефону 22-4-42

2	Аварийные ситуации на водопроводных сетях, прекращение подачи холодной и горячей воды	Сообщить в соответствующую службу	Чебанюк И. В.	По телефону № 22-4-42; 89241374615
3	Аварийная ситуация на внутренних и наружных сетях канализации	Сообщить в соответствующую службу	Чебанюк И.В.	По телефону № 22-4-42 89241374615
4	Нарушение изоляции, обрыв электропроводов	Сообщить в соответствующую службу, замена электропроводки	Чебанюк И. В.	По телефону № 22-4-42 89241374615
5	Выход из строя холодильного и технологического оборудования	Сообщить в соответствующую службу	Чебанюк И. В.	По телефону № 22-4-42 89241374615
6	Прекращение вывоза мусора	Сообщить в соответствующую службу	Чебанюк И. В.	По телефону 892413746
7	Работа персонала при отсутствии допуска к работе	Отстранить от работы	Чебанюк И.В.	№ 22-4-42 8924137415
8	Другие аварийные ситуации	Сообщить в соответствующую службу	Чебанюк И.В.	По телефону

9	Инфекционная заболеваемость или пищевое отравление	Сообщить в ТОУРПН по ПК в г.Лесозаводске филиал ФБУЗ «УГ и ПК в г. Лесозаводске»	Чебанюк И.В.	По телефону № 22-3-84 21- 2-54
---	---	---	--------------	--

**11. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.**

**11.1. План основных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.**

	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
<b>Основные организационно-административные мероприятия</b>			
1.	<i>Организация производственного контроля</i>	директор	
1.1.	-комплектование штата для осуществления производственного контроля	Чебанюк И.В.	До 01.06.2012
1.2.	-определение ответственных для осуществления санитарно-противоэпидемических и (профилактических) мероприятий и ведения производственного контроля	Чебанюк И.В.	В период летней оздоровительной кампании
1.3.	-распределение обязанностей между специалистами, осуществляющими производственный контроль за соблюдением санитарных правил	Чебанюк И.В.	До 01.06.2012
1.4.	-формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, технические условия и технологические инструкции, другие инструктивно-методические документы)	Чебанюк И.В.	До 01.06.2012
15.	-организация лабораторного и	Чебанюк И.В.	1 р. в смену

	инструментального контроля		
1.6.	-заключение договора с организациями, испытательными лабораториями и центрами аккредитованной испытательной лаборатории, аккредитованными в областях, необходимых для осуществления исследований, испытаний и измерений для целей производственного контроля	Чебанюк И.В.	апрель
1.7.	-контроль за осуществлением лабораторных исследований, испытаний, в т.ч. сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации.	Чебанюк И..В.	1 р. в смену
1.8	-ведение учета и отчетности, своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, службы государственного сан – эпид. надзора об аварийных ситуациях, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения	Чебанюк И.В.	В течении смены
1.9	-разработка и осуществление мероприятий по улучшению санитарно-технического состояния учреждения		В течении смены
1.10	-организация контроля за условиями труда сотрудников, осуществлением мероприятий по их улучшению. Организация контроля за эксплуатацией инженерных коммуникаций		В течении смены
1.11	-организация контроля за санитарно-технологическим состоянием помещений. Проведение замеров работы вентиляционных систем.		постоянно
<b>2. Медико-санитарные мероприятия:</b>			
2.1.	<b><i>Медицинские осмотры и профессиональная гигиеническая подготовка декретированных контингентов:</i></b>	директор	До начала смены

2.1.1.	-контроль за организацией медицинских осмотров, профессиональной и гигиенической подготовки, аттестации должностных лиц, обеспечение декретированных контингентов личными медицинскими книжками	Чебанюк И.В.	май
2.1.2.	-составление списка профессий, подлежащих предварительным медицинским осмотрам	Чебанюк И.В.	май
2.1.3.	-заключение договора с лечебно-профилактическим учреждением на проведение медицинских обследований	Чебанюк И.В.	апрель
2.1.4.	-составление графика прохождения медицинских осмотров	Лиманюк Е.А.	апрель
2.1.5	-контроль за полнотой проведения медицинских обследований;	Чужаков М.С.	В течении мая
2.1.6.	-контроль сроков прохождения сотрудниками профессиональной гигиенической подготовки подготовки	Лиманюк Е.А.	В течении мая
2.1.7.	-контроль за наличием личных медицинских книжек	Лиманюк Е.А.	постоянно
<b>2.2.</b>	<b><i>Подтверждение соответствия порядка и условий содержания территории санитарным правилам.</i></b>	директор	
2.2.1	-постоянный контроль за поддержанием санитарного состояния территории в соответствии с требованиями санитарных правил	Чебанюк И.В.	постоянно
2.2.2	-своевременное заключение договора на вывоз твердых бытовых отходов	Чебанюк И.В.	январь
<b>3. Дезинфекционные, дератизационные и аккарицидные мероприятия:</b>			
3.1.	<b><i>Оформление журнала учета дезинфекционных работ в профилактических целях на объекте</i></b>	директор	
3.1.1.	-проведение расчета потребности объекта в дезинфекционных средствах или подача заявки на проведение этого расчета	Чебанюк И.В.	апрель

3.1.2.	-заключение договора на поставку дезинфекционных средств, приобретение этих средств	Береза А.А.	апрель
3.1.3.	-получение свидетельства о государственной регистрации, сертификата соответствия и методических указаний по применению дезинфекционного средства (для каждого препарата, предполагаемого к использованию)	Чебанюк И.В.	Апрель-май
3.1.4.	-организация контроля за приготовлением рабочих растворов дезинфекционных средств с помощью экспресс-методов	Чебанюк И.В.	В течение смены
3.1.5.	-контроль за ведением учета получения и расхода дезинфекционных средств и проведением дезинфекционных работ в профилактических целях на объекте	Чебанюк И.В.	постоянно
3.1.6.	-контроль за наличием неснижаемого запаса дезинфекционных средств	Чебанюк И.В.	постоянно
3.1.7.	-заключение договора на проведение дератизационных мероприятий	Чебанюк И.В.	январь
3.1.8.	-контроль за своевременностью проведения дератизационных мероприятий	Чебанюк И.В.	май
3.1.9.	-заключение договора на проведение аккарицидной обработки	Береза А.А.	январь
3.1.10	-контроль за качеством и эффективностью проведения аккарицидной обработки.	Чебанюк И.В.	май

**11.2. План мероприятий, необходимых для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.**

№ п.п.	Мероприятия	Контрольные точки	Срок выполнения	Ответственный (Ф.И.О., должность)
1	2	3	4	5

1.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц и работников	в соответствии с перечнем должностей	в установленные сроки	директор
2.	Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля	постоянно	постоянно	директор
3.	Контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений			директор
	- соблюдением правил личной гигиены	все сотрудники	Ежедневно	директор
	- за эффективностью проведения дезинфекционных, дератизационных, дезинсекционных мероприятий, мероприятий по проведению аккарицидной обработки, наличием графиков проведения генеральных уборок и режима ежедневных уборок	все помещения и прилегающая территория	Ежедневно	директор
	-за наличием уборочного инвентаря, отдельного для различных помещений; использование его по назначению; правильность хранения - за состоянием обеспеченности уборочным инвентарем, моющими дезинфицирующими средствами и условиями их хранения	Место хранения уборочного инвентаря	Ежедневно	директор
	- за состоянием благоустройства прилегающей территории, фасада здания, контейнерной площадки	Территория	Ежедневно	директор



	<p>- за санитарно - гигиеническим и санитарно-техническим состоянием помещений, рабочих мест, оборудования, инженерных сетей</p> <p>- за соблюдением периодичности проведения генеральных уборок</p>	<p>все помещения и прилегающая территория</p>	<p>Ежедневно</p> <p>По окончании каждой смены</p>	<p>директор</p>
4.	<p>Контроль за наличием гигиенических сертификатов (заключений) на применяемые строительные и отделочные материалы</p>		<p>При проведении ремонтных работ</p>	<p>директор</p>
5.	<p>Контроль за организацией питания</p> <p>- Соблюдение поточности технологического процесса приготовления блюд</p> <p>- Наличие документов, удостоверяющих качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов.</p> <p>- Контроль за условиями и сроками хранения продуктов на пищеблоке</p> <p>- Соблюдение норм питания</p> <p>- Контроль за суточными пробами, «С» витаминизацией</p> <p>- Контроль за раздачей и сроками реализации готовых блюд</p>		<p>Ежедневно</p>	<p>Медицинский работник</p>