



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2021

п. Кировский

207

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Кировского муниципального района

В целях реализации федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование", утвержденного протоколами заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 года № 10 и от 24 декабря 2018 года № 16, паспорта приоритетного проекта "Доступное дополнительное образование для детей", утвержденного протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 30 ноября 2016 года № 11, в соответствии со ст. 24 Устава Кировского муниципального района, принятого решением Думы Кировского муниципального района от 08.07.2005 г. №126 (в действующей редакции решение Думы Кировского муниципального района от 25.03.2021 г. № 18-НПА), администрация Кировского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Кировского муниципального района.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Кировского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Кировского муниципального района согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Кировского муниципального района Л.А.Тыщенко.

Глава Кировского муниципального района



И.И.Вотяков

**Состав муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей на
территории
Кировского муниципального района**

Председатель муниципальной рабочей группы:

Тыщенко Людмила Александровна – зам. главы администрации

Члены рабочей группы:

Сухина Светлана Владимировна – начальник отдела образования

Игнатова Юлия Николаевна – начальник финансового отдела

Олифиренко Дарья Евгеньевна – специалист отдела образования

Чужаков Михаил Сергеевич – директор МБОУ ДО «ДЮСШ «Патриот» п.
Кировский»

Сидеева Любовь Владимировна – руководитель МОЦ ДОД Кировского
муниципального района

Товпеко Алексей Леонидович – методист МОЦ ДОД Кировского
муниципального района

Береза Анна Анатольевна – инженер-программист МОЦ ДОД Кировского
муниципального района

**Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей в
Кировском муниципальном районе
(далее – Положение)**

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Кировском муниципальном районе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Кировского муниципального района.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Кировского муниципального района.
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Кировского муниципального района.
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Кировского муниципального района.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.
7. Председателем Рабочей группы является зам.главы
8. Заместителем председателя Рабочей группы является начальник отдела образования.
9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.
10. Секретарем Рабочей группы является инженер-программист МОЦ ДОД Кировского муниципального района.
11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Кировского муниципального района, муниципальных организаций Кировского муниципального района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.
12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Кировского муниципального района.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Кировского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Кировского муниципального района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Кировского муниципального района, образовательных организаций Кировского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Кировского муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение

