



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО
«ДЮСШ «Патриот» п. Кировский»
М.С. Чужаков
«21» мая 2021г.

Положение

о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Патриот» п. Кировский Кировского района»

I. Общие положения

- 1.1. Положение о персонифицированном дополнительном в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Патриот» п. Кировский Кировского района» (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории Кировского муниципального района, дополнительного образования за счет средств местного бюджета администрации Кировского муниципального района.
- 1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:
- 1.2.1. Услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в отношении одного ребенка, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу;
- 1.2.2. Поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, осуществляющий образовательную деятельность, оказывающие услуги дополнительного образования;
- 1.2.3. Реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории Кировского муниципального района и имеющих возможность получения дополнительного образования за счет средств местного бюджета администрации Кировского муниципального района, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;
- 1.2.4. Реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, реализуемых за счет местного бюджета, формируемая в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования в Приморском крае, утвержденными приказом министерства образования Приморского края от 20 апреля 2021года № 622-а (далее – Правила персонифицированного финансирования);
- 1.2.5. Реестр дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ – база данных о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах;
- 1.2.6. Сертификат дополнительного образования детей (далее сертификат дополнительного образования) – реестровая запись о включении ребенка (обладателя сертификата дополнительного образования) в систему персонифицированного дополнительного образования, обеспечивающая учет детей (далее сертификат учета) или учет детей и финансирования услуг дополнительного образования за счет средств

Пронумеровано,
печать на «9»
прошито и скреплено
листами

местного бюджета (далее – сертификат персонифицированного финансирования) Под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования детей.

1.2.7. Уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования (далее - уполномоченный орган), уполномоченный осуществлять ведение реестра сертификатов дополнительного образования детей, утверждение программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Патриот» п.Кировский Кировского района», а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования .

1.3. Положение устанавливает:

- 1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования детей;
- 2) порядок формирования реестров, указанных в пунктах 1.2.5. Положения;
- 3) порядок использования сертификатов дополнительного образования.

II. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования детей

2.1. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования детей осуществляется уполномоченным органом или организацией, наделенной соответствующими полномочиями решением уполномоченного органа (далее – уполномоченная организация).

2.2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории Кировского муниципального района.

2.3. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подаёт в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования детей (далее – Заявление) содержащее следующие сведения:

2.3.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка.

2.3.2. Серия и номер документа (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации).

2.3.3. Дата рождения ребенка.

2.3.4. Место (адрес) фактического проживания ребенка.

2.3.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка.

2.3.6. Контактная информация родителя (законного представителя) ребенка.

2.3.7. Согласие заявителя на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3.8. Отметка об ознакомлении заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.

2.3.9. Обязательство заявителя уведомлять уполномоченный орган (уполномоченную организацию) или в случаях, предусмотренных пунктом 2.9. Положения, иное юридическое лицо посредством личного обращения с представлением

подтверждающих документов об изменениях указанных в заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.4. Заявитель одновременно с заявлением предьявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

2.4.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2.4.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2.4.3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.5. Документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также в подведомственных им организациях, подлежит получению в рамках межведомственного взаимодействия в случае, если такие документы не были представлены заявителем самостоятельно.

2.6. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предьявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

2.7. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.8. В случае если должностному лицу предьявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения (с учетом пункта 2.5 Положения), должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.9. Прием и регистрация Заявлений, по решению уполномоченного органа (уполномоченной организации) может осуществляться иными юридическими лицами (далее – иное юридическое лицо), в том числе муниципальными образовательными учреждениями.

2.10. При приеме Заявления, юридическое лицо, указанное в пункте 2.9 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления Заявления передает его в уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

2.11. Уполномоченный орган (уполномоченная организация) в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от иного юридического лица), определяет соответствие сведений условиям, указанным в пункте 2.12 Положения.

2.12. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) при одновременном выполнении следующих условий:

2.12.1. Ребенок проживает на территории Кировского муниципального района.

2.12.2. В реестре сертификатов дополнительного образования отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

2.12.3. В Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предьявленными документами;

2.12.4. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае, если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку

персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.13. В течение 3-х рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования детей с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования детей.

2.14. В случае использования уполномоченным органом (уполномоченной организацией) информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования детей, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение 3-х рабочих дней после поступления электронной заявки уполномоченным органом (уполномоченной организацией) создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования детей, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Заявитель вправе использовать сведения об ожидающей записи для выбора образовательных программ.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на обучение по выбранным образовательным программам после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в соответствии с пунктами 2.3 - 2.13 настоящего Положения.

В случае если в течение 20-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в уполномоченный орган (уполномоченную организацию) Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается из реестра сертификатов дополнительного образования детей.

2.15. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в случаях:

2.15.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.15.2. Нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка и (или) ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования, Правил персонифицированного финансирования.

2.16. Действие сертификата дополнительного образования возобновляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) после того, как случаи, установленные пунктами 2.15.1, 2.15.2 Положения, устранены.

2.17. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования детей осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией), в случаях:

2.17.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.18. В случае достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования детей, осуществляется после завершения ребенком обучения по соответствующей программе.

2.19. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении сведений, содержащим:

- перечень сведений, подлежащих изменению;
- причину (ы) изменения сведений;
- новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных).

При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования.

При приеме заявления об уточнении данных иным юридическим лицом, проверяется достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных обеспечивается передача его в уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

2.20. Заявление об уточнении данных рассматривается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в течение 5-х рабочих дней после его регистрации. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке уполномоченный орган (уполномоченная организация) принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченный орган (уполномоченная организация) в течение 5-ти рабочих дней после принятого решения вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования детей. В случае принятия решения об оставлении сведений о ребенке без изменения уполномоченный орган (уполномоченная организация) также в течение 5 рабочих дней информирует Заявителя посредством телефонной связи или по электронной почте (или иным способом, указанным в заявлении).

2.21. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Кировского муниципального района.

III. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) осуществляет формирование реестра дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.

3.2. Реестр сертифицированных дополнительных общеразвивающих программ формируется в порядке, установленном Правилами персонифицированного финансирования.

3.3. В целях формирования реестров сертифицированных дополнительных ошеривающих общеобразовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ за счет местного бюджета администрации Кировского муниципального района, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года предоставляют в уполномоченный орган перечни реализуемых дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.

3.4. Решения о включении программ в соответствующие реестры и установлении максимальной численности обучающихся по каждой программе, принимаемые комиссией по реестрам, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, главными распорядительными бюджетных средств, в ведении которых находятся учреждения, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований учреждениям соответственно.

IV. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ.

4.2. Сертификат персонифицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение в электронном виде (далее заявка на обучение) по программе, включенной в реестр сертифицированных дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.4 настоящего Положения..

4.3. Изменение сертификата персонифицированного финансирования на сертификат учета при приеме поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных, общеразвивающих или значимых программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом 4.5. настоящего Положения. В ином случае сертификат не меняется.

4.4. Перевод сертификата дополнительного образования в сертификат персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, максимального количества услуг в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Положения.

4.5. Перевод сертификата дополнительного образования в сертификат учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и не отклоненные Заявки, на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

2) норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, определяемый в соответствии с программой персонифицированного финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по

дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе не превышает объем остатка средств на рассматриваемом сертификате.

4.6. Перевод сертификата дополнительного образования в сертификат персонифицированного финансирования, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией):

4.6.1 В день получения уполномоченным органом (уполномоченной организацией) Заявки на обучение по программе, включенной в реестр сертифицированных дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, в случае если на день подачи заявки на обучение общий объем обеспечения действующих сертификатов дополнительного образования со статусом сертификата персонифицированного финансирования не достиг совокупного объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного программой персонифицированного финансирования.

4.6.2. По мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования средств, предусмотренных программой персонифицированного финансирования, в порядке общей очереди в зависимости от времени и даты направления уведомления на смену статуса сертификата.

4.7. В случае наличия фактов использования сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в качестве сертификата учёта для обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, освоение которых не предусмотрено пунктом 4.11 Положения, при переводе сертификата дополнительного образования в сертификат персонифицированного финансирования норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, устанавливается в размере норматив обеспечения сертификата, уменьшенного пропорционально числу дней, оставшихся до завершения текущего финансового года со дня подачи уведомления об изменении статуса сертификата дополнительного образования, без учета периода отпусков в системе дополнительного образования.

4.8. Перевод сертификата дополнительного образования в сертификат учета, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в день получения Заявки на обучение по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе, включенной в реестр общеразвивающих программ.

4.9. Сертификат дополнительного образования, как сертификат персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в сертификат учета без направления Заявки на обучение в случаях:

4.9.1. Отклонения всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году, заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования.

4.9.2. Наступления очередного финансового года, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном финансовом году.

4.10. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по программам, включенным в соответствующий реестр программ, в зависимости от определения сертификата устанавливается в соответствии с таблицей:

Определение сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ			Максимальное совокупное количество услуг, получение которых допускается
	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ	Вне зависимости от реестра
Сертификат учета				
Сертификат персонифицированного финансирования				

4.11. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, поставщик образовательных услуг запрашивает в уполномоченном органе (уполномоченной организации) информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.10 настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

4.12. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение 2-х рабочих дней информирует уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

4.13. Поставщик образовательных услуг в течение 2-х рабочих дней со дня прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган (уполномоченную организацию) о факте

прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.14. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ определяется Правилами персонифицированного финансирования и Порядком персонифицированного финансирования.